**MELDING ARBEIDSVOLUMEDALING**

*Document voor het aanvragen van het behoud van sociale maribel tussenkomst ondanks een arbeidsvolumedaling in toepassing van artikel 14 van het koninklijk besluit van 18 juli 2002 houdende maatregelen met het oog op de bevordering van de tewerkstelling in de non-profitsector*

Te bezorgen aan het FSM 319.01 **VOOR** de daling plaatsvindt

1. **Identificatie van de organisatie:**

Dossiernummer bij het Fonds:

Organisatie:

Adres:

RSZ-nummer: **322**-……………………………..……………-……..…………

Contactpersoon:

tel:

e-mail:

1. **Datum waarop de daling vermoedelijk ingaat**

De daling doet zich voor vanaf …………..………………… en is blijvend/tijdelijk tot…………………………………….

1. **Vermoedelijke gevolgen van de daling: vermindering tewerkstelling uitgedrukt in vte.**
* daling met …………………VTE en/of ………………… hoofden (op jaarbasis)
* arbeidsvolume voor de daling:………………..VTE (op datum: ……………………………….)
1. **Duid hieronder de oorzaken van de arbeidsvolumedaling aan:**

**Gelieve de nodige bewijsstukken te bezorgen**

* Stopzetting of overheveling van een deel van de activiteiten naar een organisatie waarin de werknemers onder een ander paritair comité ressorteren.
* Herstructurering van de organisatie.
* Financiële moeilijkheden.
* Vermindering of wegvallen van bepaalde (overheids-)subsidies.
* Verplichting van de overheid om bepaalde samenwerkingsverbanden aan te gaan.
* Intrekking van de overheid om bepaalde activiteiten uit te voeren.
* Andere:

**Datum: …….…/…………./20…………..…. Naam en handtekening van de verantwoordelijke:**